

3 出願

1. 総合型選抜 (AO 入学試験) のエントリーについて

■エントリーについては、費用はかかりません。

2. 入学検定料

■入学試験区分・試験タイプに関係なく、入学検定料は 30,000 円です。

3. 出願方法

■入学検定料の納付

- ・本冊子巻末の「入学検定料の納付について」をざー読のうえ、最寄りの金融機関の窓口、現金自動預払機(ATM)もしくはインターネットバンキングにてお振込みください。
- ・納付(振込み)期限は、受験しようとする各試験日程の出願期間の最終日です。
- ・入学願書(A)の「検定料振込証明」欄に、金融機関の窓口でお振込みの場合には収納印が押印されていないもの、ATMでお振込みの場合には利用明細書等が貼付されていないもの、インターネットバンキングでお振込みの場合には振込みの受付内容(確認画面)等を印刷したものが添付されていないものは、いずれも無効です。
- ・振込手数料については各自でご負担ください。なお、いったん納付された入学検定料は、いかなる理由があっても返還いたしません。

■出願書類の準備

- ・入学願書および志願者受付票は、記入例を参考に、もれなく正確に記入してください。
- ・その他の出願書類は、入学試験区分・試験タイプによって異なりますから、受験しようとする各試験の要項(本冊子8～22ページ)で確認してください。
- ・高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)の合格者は、「合格成績証明書」を提出してください(「合格証明書」は不可)。当該試験の合格見込者は、「合格見込成績証明書」を提出してください。免除された試験科目がある場合には、その科目の単位修得を証明する書類(高等学校の成績証明書等)を合わせて提出してください。
- ・最終学歴が高等学校で、調査書または成績証明書の取得が難しい場合には、本学入試事務係へお問い合わせください。

■出願書類の提出

- ・出願書類は、本冊子巻末に綴じ込んである出願用封筒を使用し、速達・簡易書留郵便で提出してください。
- ・出願書類に不備・不足がある場合には、出願を受理することはできません。提出前に、出願用封筒のウラ面にあるチェックリストを使用して、出願書類に不備・不足がないかどうかを確認してください。
- ・出願書類の提出期限は、受験しようとする各試験日程の出願期間の最終日(消印有効)です。

4 受験上の注意

- ・試験日と試験会場の場所を確認してください。試験日の3日前までに、受験票が手元に届いていない場合には、本学入試事務係へ連絡してください。
- ・試験の当日は、試験開始の20分前までに、試験会場に到着するようにしてください。
- ・試験の当日、受験票を忘れてしまった、紛失してしまった等の場合には、各試験会場の本学担当者に事情を説明し、その指示にしたがってください。試験開始の時刻に間に合わない等の場合には、本学入試事務係へ電話で事情を説明し、その指示にしたがってください。

5 合格発表

- ・各試験における合格者には、合格発表日に、速達・簡易書留郵便で本人あてに合格通知書を発送します。なお、不合格者には、通知書等の送付は行ないません。
- ・本学では、合否の結果をキャンパス内に掲示する、または公式ウェブサイトに掲載することはありません。また、合否の結果に関する電話等による問い合わせには一切応じません。
- ・合格者には、合格通知書とともに、入学手続書類を送付します。

6 入学手続き

- ・入学手続きは、受験した各試験日程の入学手続締切日(消印有効)までに、入学金を納付し、入学手続書類を提出することにより完了します。各期限までに入学金の納付および入学手続書類の提出がない場合には、本学への入学の権利を放棄したものとみなします。
- ・入学手続きの完了後に入学を辞退する場合には、令和8年3月31日(火)必着で、本学あてに辞退届(任意の様式)を提出することにより、入学金を除く納付金等の返還を受けることができます。